

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO ESPECIAL DE IMPLANTAÇÃO/MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE CERTIFICAÇÃO INSTITUCIONAL E MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO DOS REGIMES PRÓPRIOS DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DA UNIÃO, DOS ESTADOS, DO DISTRITO FEDERAL E DOS MUNICÍPIOS - PRÓ-GESTÃO RPPS

ATA DE REUNIÃO COMISSÃO ESPECIAL DO PRÓ-GESTÃO - IPRESF

1

Data e Horário: 07/10/2022, às 10:00 horas.

Local: São Francisco do Sul-SC- sala de reuniões do IPRESF

Pauta:

- 1- Organização dos trabalhos dos membros designados pela Portaria n.º 028, de 03 de outubro de 2022;
- 2- Contratação de Empresa especializada em Auditoria.

Memória da Reunião: O Diretor Presidente agradeceu a presença de todos e deu início a reunião. Informou que a equipe, para iniciar os trabalhos do Pró-Gestão, foi designada pela Portaria 28/2022 no dia 06/10/2022. Após, mencionou que será preciso ajustar algumas informações para alinhamento dos próximos passos. Explicou que o IPRESF aderiu ao Nível II do Pró-Gestão no dia 09/03/2020, que foi expedido pelo Instituto de Certificação Qualidade Brasil – ICQ Brasil com vencimento em 16/12/2022 sendo necessário renovar a certificação necessitando de contratação de nova auditoria específica. A Sra. Sandra enfatizou sobre o curto período de tempo até a contratação e para organização de acompanhamento dos trabalhos internos relacionados as ações do Pró-Gestão. A Sra. Eliane questionou sobre a certificação, sendo esclarecido pelo Sr. Ricardo. Logo, a Sra. Adriane questionou se havia sido designado servidor responsável pelo acompanhamento das ações desde a sua implantação, uma vez que, os membros da presente comissão devem iniciar todo um trabalho de acompanhamento dessas atividades, verificando quais foram implantadas e quais precisariam ainda ser implantadas pela Gestão do RPPS em atendimento ao estabelecido pelo atualização do Manual – versão 3.3 Pró-Gestão. O membro Ricardo achou pertinente o questionamento da Sra. Adriane e enfatizou da importância desses acompanhamentos para a manutenção da certificação para o RPPS e lembrou que já havia uma comissão anterior formada em 2021 com essa finalidade. Na sequência a Sra. Sandra destacou a importância de todos os membros lerem o Manual do Pró-Gestão para aprofundar sobre essa certificação, além da realização da leitura do Relatório de Auditoria anterior para verificação dos pontos de controle, Ricardo sugeriu que fossem trabalhados os itens já atendidos na última auditoria para verificar se ainda atendemos os requisitos e só após verificar os itens que ficaram pendentes devido ao curto espaço de tempo que temos para concluir os trabalhos. Ainda,

sugeriu a formalização de um cronograma para as próximas reuniões da comissão, sendo aprovado de forma unanime para as seguintes datas:

MESES	DIA	DIA DA SEMANA	HORA	EVENTO
Outubro	07	Sexta-Feira	09:00 horas	Reunião Ordinária
Outubro	14	Sexta-Feira	09:00 horas	Reunião Ordinária
Outubro	21	Sexta-Feira	09:00 horas	Reunião Ordinária
Outubro	28	Sexta-Feira	09:00 horas	Reunião Ordinária
Novembro	04	Sexta-Feira	09:00 horas	Reunião Ordinária
Novembro	11	Sexta-Feira	09:00 horas	Reunião Ordinária
Novembro	18	Sexta-Feira	09:00 horas	Reunião Ordinária
Novembro	25	Sexta-Feira	09:00 horas	Reunião Ordinária

2

Considerações Finais: Finalizado o exame dos itens em pauta, foram pré-definidas as próximas reuniões para acompanhamento das ações determinadas.

Enceramento: Não havendo mais pronunciamento, o presidente deu por encerrada a reunião às 11:30h, agradecendo a presença de todos. Eu, Adriane Cristina Maia de Lima, membro desta Comissão, digitei a presente ata, que após assinada pelos membros seguirá para providência.

IDELSON ALVES PORTO
PRESIDENTE

**SANDRA HELOISA DE
BIASI**
MEMBRO

**ADRIANE CRISTINA MAIA
DE LIMA**
MEMBRO - SECRETÁRIO

ELIANE BATISTA
MEMBRO

RICARDO LUIZ FERNANDES
MEMBRO